



**Unione dei Comuni Gallura**  
Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale  
07020 Palau (OT)  
P.IVA / C.F. 02346160902  
Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699  
email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)  
<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture**  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)

**Allegato 5**

*Prot.*

Spett.le

---

---

**OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO  
DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL  
CONTRATTO EX ART. 101 C. 1 DEL D. LGS. 50/2016 RELATIVAMENTE AL  
SERVIZIO DI IGIENE URBANA E SERVIZI COMPLEMENTARI DEL COMUNE DI  
ARZACHENA, CIG 701249913E - ART. 36 C. 2 LETT. B D. LGS. 18.04.2016 N. 50**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, in qualità di Dirigente della Centrale Unica di Committenza dell'Unione dei Comuni "Gallura",

**PREMESSO che:**

- con Determinazione a contrarre n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, è stata indetta la gara di appalto finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto, da esperirsi con il sistema della procedura negoziata previa consultazione di n° 5 operatori economici selezionati con apposita indagine di mercato, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50;
- con successiva Determinazione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, sono stati approvati i verbali di gara relativi alla verifica della regolarità delle manifestazioni di interesse pervenute e di estrazione pubblica delle candidature pervenute, individuando i 5 professionisti/operatori economici da invitare alla presente gara.

Invita il professionista/operator economico in indirizzo a presentare la propria offerta tecnica/economica per la gara di che trattasi. A tal fine, si riportano qui di seguito le informazioni necessarie:

**A) OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA**

L'appalto riguarda l'esecuzione del servizio di Direzione dell'esecuzione del contratto ex art. 101 c. 1 del D. Lgs. 50/2016 relativamente al servizio di igiene urbana e servizi complementari del Comune di Arzachena", Contratto Rep. n. 1635 del 16.06.2016 sottoscritto dal Comune di Arzachena con Ciclat Trasporti Ambiente Soc. Coop. con sede in Ravenna Via Romagnoli n. 13.

Il Contratto Rep. n. 1635 del 16.06.2016 e i documenti di progetto richiamati sono visionabili presso il Servizio Ambiente del Comune di Arzachena, sito in Arzachena, P.zza On. G. Filigheddu n. 1, piano primo. Sono inoltre scaricabili dal sito istituzionale del Comune di Arzachena.



**Unione dei Comuni Gallura**  
Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale  
07020 Palau (OT)  
P.IVA / C.F. 02346160902  
Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699  
email: [info@unioneallura.gov.it](mailto:info@unioneallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unioneallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unioneallura.gov.it)  
<http://www.unioneallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

**Il luogo di esecuzione** del servizio è tutto il territorio di Arzachena.

**L'importo complessivo dell'appalto**, della durata di 74 mesi esclusa IVA (22%) e oneri previdenziali (4%) ammonta ad **€ 170.108,24**.

L'importo mensile, esclusa IVA (22%) e oneri previdenziali (4%) ammonta ad **€ 2.298,76**.

### **B) DURATA DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

La durata del servizio è disposta in 74 mesi presunti, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna del servizio e comunque la sua scadenza coinciderà con la naturale scadenza del Contratto di igiene urbana fissata per il 30.06.2023.

Ai sensi dell'art. 11 dello schema di contratto (allegato 4 alla Manifestazione di interesse), il compenso sarà corrisposto in rate mensili posticipate entro trenta giorni dal ricevimento della fattura. L'importo della rata sarà calcolata in dodicesimi sull'importo annuale.

Il pagamento è subordinato alla presentazione della fattura, oltre che subordinato alla verifica della regolarità contributiva (DURC) rilasciata dalla competente autorità.

### **C) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui al comma 3 dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 valutata in relazione ai seguenti elementi:

#### **1. QUALITA' DEL SERVIZIO** **PUNTI 70**

così suddivisi:

##### **a. Organizzazione complessiva del servizio** **30**

I punteggi verranno attribuiti considerando eventuali proposte migliorative finalizzate a garantire un maggior grado di copertura quotidiano dei servizi oggetto di verifica e controllo, considerando le qualifiche ed esperienze del personale preposto al controllo. Il punteggio verrà calcolato nel seguente modo:

- Svolgimento numero di incarichi equipollenti di almeno sei mesi pari a 2: 10
- Svolgimento numero di incarichi equipollenti di almeno sei mesi maggiore di 2: 20
- Svolgimento numero di incarichi equipollenti di durata di almeno sei mesi maggiore di 4: 30

##### **b. Servizio di pronta reperibilità** **20**

I punteggi verranno attribuiti considerando le disponibilità di pronto intervento in loco, calcolati



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

nel seguente modo:

- in caso di distanza da Arzachena alla abitazione abituale del concorrente superiore a 41 Km: 5
  - in caso di distanza da Arzachena dalla abitazione abituale del concorrente da 31 a 40 km: 10
  - in caso di distanza da Arzachena dalla abitazione abituale del concorrente da 21 a 30 km: 15
  - in caso di distanza da Arzachena dalla abitazione abituale del concorrente entro i 20 km: 20
- c. Misure adottate per contribuire al raggiungimento delle % di RD** 10

I punteggi verranno attribuiti considerando le proposte migliorative in termini di assistenza e supporto al Servizio Ambiente del Comune di Arzachena, nelle problematiche tecniche ed amministrative connesse alla gestione dell'appalto di igiene urbana e alla soddisfazione dell'utenza, finalizzate al raggiungimento delle percentuali di raccolta differenziata previste dalle normative nazionali e regionali.

Ad ogni proposta migliorativa verranno attributi n. 2 punti fino ad un massimo di dieci.

- d. Misure adottate per garantire la qualità e la sicurezza** 10

I punteggi verranno attribuiti considerando le proposte migliorative finalizzate alla puntuale applicazione della normativa in materia di sicurezza connesse all'attività del servizio di igiene urbana.

Ad ogni proposta migliorativa verranno attributi n. 2 punti fino ad un massimo di dieci

## **2. PREZZO OFFERTO** **PUNTI 30**

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta economica che presenti il migliore aumento rispetto al canone a base di gara stabilito in € 170.108,24 oltre IVA e oneri previdenziali.

L'assegnazione dei successivi punteggi verrà effettuata secondo la seguente formula:

$$P = \frac{(Pm \times Co)}{Cb}$$

dove:

**P** = Punteggio assegnato

**Pm** = Massimo punteggio ottenibile

**Cb** = Canone con il miglior aumento rispetto alla base d'asta

**Co** = Canone offerto



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

### **D) GARANZIE RICHIESTE**

Ai sensi dell'art. 93 del D. LGS. 50/2016, l'**offerta dei concorrenti deve essere corredata da:**

1. **Garanzia provvisoria**, dell'importo pari al pari al 2% dell'importo posto a base di gara e quindi pari a **€ 3.402,16**, diconsi (euro tremilaquattrocentodue/16), costituita, a scelta del concorrente:
  - a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b) **con assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Arzachena**;
  - c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** con assegno **o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste **dovranno**:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete , consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

### e) prevedere espressamente:

- 1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- 2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- 3) la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
- 4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

L'aggiudicatario, inoltre, dovrà produrre, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e prima della stipula del contratto, apposita garanzia definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, incrementabile in funzione dell'offerta, ai sensi del medesimo art. 103.

La presentazione di cauzioni inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa **di esclusione** dalla procedura di gara.

Entrambe le cauzioni suddette, ai sensi dell'art. 93 c. 7 e dell'art. 103 c. 1 ultimo periodo del D. Lgs. 50/2016, potranno essere ridotte del 50%, qualora l'operatore economico sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

### **E) CONTATTI – RUP**

Il Responsabile Unico del presente Procedimento è la Dott.ssa Paola Madau, Responsabile dell'ufficio Rifiuti e Tutela dell'Ambiente del Settore n. 5 del Comune di Arzachena, contattabile al 0789/849500, e mail: [madau.paola@comarzachena.it](mailto:madau.paola@comarzachena.it)

### **F) INDIVIDUAZIONE E VERIFICA DI EVENTUALI OFFERTE ANOMALE**

Ai sensi dell'art. 97 commi 1, 2, 4, 5, 6, 7 e 8 del D. Lgs. 50/2016, la stazione appaltante procederà all'individuazione e alla verifica delle offerte anormalmente basse.

La stazione appaltante, qualora in relazione al numero di offerte presentate non sia applicabile il calcolo della soglia di anomalia ai sensi del comma 2 del predetto art. 97, si riserva la facoltà di valutare l'anomalia e di sottoporre a verifica, quelle offerte che appaiano anormalmente basse in base ai seguenti criteri oggettivi:



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

- a. Ribasso offerto pari o superiore alla media dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse incrementata del 10 %;
- b. Ribasso offerto comunque superiore al 22%.

### **G) REQUISITI MINIMI**

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

#### **G1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

Potranno partecipare alla gara i soggetti che non si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016

#### **G2. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 83 cc.2, 4, e 6 c. 14 del D. Lgs. 50/2016 i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecnica e precisamente:

- a. possedere idoneo titolo di studio e relativa abilitazione professionale (Laurea in Ingegneria, Architettura, Diploma di Geometra o Perito tecnico industriale);
- b. aver svolto negli ultimi cinque anni almeno due incarichi di natura equipollente (direttore esecuzione di contratto, Servizio di supporto al RUP, Responsabile di Procedimento, consulente con mansioni contrattualmente definite analoghe a quelle di supporto al RUP) della durata di almeno sei mesi a favore di Enti Pubblici o Organismi di diritto pubblico riguardanti servizi inerenti il settore dei rifiuti urbani.

#### **G3. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO – FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 83 c. 4 il partecipante si impegna a stipulare, in caso di aggiudicazione, idonea assicurazione per la responsabilità civile del professionista (prevista all'art. 10 dello schema di contratto) atta a coprire i danni derivanti al Comune dall'esercizio dell'attività professionale anche in conseguenza di errori, negligenze od omissioni nell'erogazione della prestazione professionale richiesta e/o derivanti da condotte di natura colposa (colpa lieve o colpa grave), inclusa la custodia infedele di documenti.

Nel caso di raggruppamenti i componenti devono possedere i seguenti requisiti sopra indicati:

- requisiti di partecipazione di cui al punto G.1 e G.3
- requisiti di partecipazione di cui al punto G.2 lettera a)
- requisiti di partecipazione di cui al punto G.2 lettera b) almeno dal capogruppo.

Tutti i soggetti partecipanti dovranno possedere le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, e sarà dotato di adeguata



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

**(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'articolo 24, comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di richiedere l'invito alla partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di raggruppamento temporaneo.

Non possono partecipare alla gara coloro che, come concorrenti singoli o in raggruppamento, hanno avuto, negli ultimi cinque anni precedenti alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, rapporti professionali, anche di sola consulenza, con la ditta aggiudicataria dell'appalto (Ciclat Trasporti Ambiente Soc. Coop.) e/o con il socio esecutore (Sceas SCARL Ecologia Ambiente Sardegna).

### **H) AVVALIMENTO**

In attuazione dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal suddetto articolo 89.

### **I) TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 13.00 del giorno \_\_\_\_\_, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni dal lunedì al venerdì, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito C/O Stazione Marittima, Porto Commerciale – 07020 PALAU negli orari di apertura dell'ufficio come indicati nel sito [www.unionegallura.gov.it](http://www.unionegallura.gov.it).

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per **"sigillatura"** deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plachi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale/partita iva, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

indicazioni relative all'**oggetto della gara**.

Si precisa che nel caso di concorrenti con **identità plurisoggettiva** (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, **l'indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente: **“A – Documentazione amministrativa”**; **“B – Offerta Tecnica”** e **C – Offerta Economica”**.

### **I1. CONTENUTO DELLA BUSTA “A”- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

**a. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**, redatta preferibilmente sul **MODELLO I** allegato alla presente, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione** deve essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:

- se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza e di **soggettività giuridica**, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un **organo comune** con potere di rappresentanza ma è **priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del d.l. n.5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara; se la rete è dotata di un **organo comune** privo del potere di rappresentanza o **se la rete è sprovvista** di



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

**organo comune**, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (**in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi**), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**b. “PASSOE”** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

**c. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SUL POSSESSO DEI REQUISITI, redatta preferibilmente sul MODELLO II allegato alla presente**, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445;

**d. SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO**

**a) dichiarazione sostitutiva del concorrente, preferibilmente redatta sul MODELLO III allegato alla presente**, sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo necessari per partecipare alla gara (specificando quali), intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento e indica l'impresa ausiliaria;

**b) dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria **attestante** l'assenza dei motivi di esclusione dalla gara di cui all'art. 80 del D. LGS. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

**c) dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti di ordine tecnico organizzativo richiesti per la partecipazione alla gara;

**d) dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

**e) dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

**f) originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

**e. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CONCORRENTE, preferibilmente redatta**



**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture**  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)

**sul MODELLO IV allegato alla presente**, relativa al consenso sul trattamento dei dati personali.

- f. CAUZIONE PROVVISORIA di importo pari € 3.402,16** quale misura del 2% dell'importo posto a base di gara e secondo le modalità di cui all'art. 93 del D. LGS. 50/2016 e del precedente punto D).
- g. SOLO NEL CASO DI CONSORZI COOPERATIVI E ARTIGIANI**, dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);
- h. SOLO NEL CASO DI CONSORZI STABILI**, dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (*in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dei servizi non possono essere diversi da quelli indicati*);
- i. SOLO NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO GIÀ COSTITUITO**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente;
- j. (SOLO NEL CASO DI NEL CASO DI CONSORZIO ORDINARIO O GEIE GIÀ COSTITUITI)**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e con indicazione della quota di partecipazione al consorzio, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.
- k. NEL CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO NON ANCORA COSTITUITO**, dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

Le **dichiarazioni** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Nel caso di **consorzi cooperativi**, di **consorzi artigiani** e di **consorzi stabili**, le **dichiarazioni** devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La dichiarazione circa l'assenza di cause di esclusione di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 deve essere resa dal legale rappresentante e deve essere riferita a



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80, senza prevedere l'indicazione del nominativo del soggetto.

La stazione appaltante richiederà l'indicazione dei nominativi dei soggetti di cui ai al comma 3 dell'art. 80 solo al momento della verifica delle dichiarazione rese.

La medesima dichiarazione, inoltre, dovrà essere resa anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso dei requisiti.

### **12. CONTENUTO DELLA BUSTA “B- OFFERTA TECNICA”**

La busta “**B- Offerta tecnica**” deve contenere una relazione indicante la descrizione particolareggiata delle modalità di svolgimento di tutti i servizi previsti nella manifestazione di interesse al punto 4.

La relazione dovrà essere composta da un massimo di 30 (trenta) pagine formato A4, interlinea 1,5 e carattere font “times new roman” dim.12, ad esclusione della copertina e degli eventuali allegati. Il numero delle pagine non è significativo ai fini dell'attribuzione del punteggio.

La relazione dovrà contenere inoltre un capitolo specifico per le proposte migliorative aggiuntive.

### **13. CONTENUTO DELLA BUSTA “B- OFFERTA ECONOMICA”**

**Nella busta “C- Offerta economica” deve essere contenuta, a pena di esclusione la dichiarazione redatta preferibilmente sul MODELLO V sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale offerto rispetto all'importo del servizio a base di gara ai sensi dell'art. 87, c. 4 del Codice. L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione suddetta. Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

### **J) DATA E ORA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

**(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

La valutazione delle offerte sarà demandata ad apposita Commissione giudicatrice all'uopo nominata.

La prima seduta di gara, avverrà in sessione pubblica presso il locali del Comune di Arzachena, ufficio del Dirigente Settore n°5 sito in P.zza On Giovanni Filigheddu, Arzachena **il giorno \_\_\_\_\_ alle ore 09,00**. Ove si rendessero necessari rinvii della seduta il Comune avvertirà i concorrenti che hanno presentato offerte entro il termine, a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal concorrente.

La Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, alla verifica della integrità e tempestività della ricezione dei plachi, alla numerazione dei plachi in ordine cronologico di arrivo, all'apertura degli stessi e alla verifica formale delle Buste A, B e C in esso contenute. In tale data si procederà all'esame della documentazione contenuta nella busta A (documentazione amministrativa), al controllo della regolarità e completezza dei documenti ivi inseriti ed all'acquisizione dei codici PASSOE per tutti i concorrenti in gara.

Nella stessa data, ovvero in seconda seduta pubblica nel caso in cui venga applicato il soccorso istruttorio, si procederà per i concorrenti ammessi al riscontro della documentazione contenuta nella busta B (offerta tecnica).

Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame dell'offerta tecnica.

A conclusione dei lavori della Commissione, in una seduta pubblica preventivamente comunicata ai partecipanti, si procederà all'apertura della busta C (Offerta Economica) e all'aggiudicazione provvisoria.

Per il concorrente aggiudicatario sarà effettuata la verifica dei requisiti richiesti attraverso il sistema AVCPASS o, qualora tale metodo non sia possibile, verrà richiesta, per iscritto, la produzione della documentazione probatoria relativa ai requisiti di partecipazione fino a quel momento autodichiarati e non verificabili con il sistema AVCPASS.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta, oltreché all'esito favorevole della verifica dei requisiti richiesti, a seguito dell'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta e dell'approvazione degli atti di gara.

Qualora il soggetto deputato all'espletamento della gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.



**Unione dei Comuni Gallura**  
Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale  
07020 Palau (OT)  
P.IVA / C.F. 02346160902  
Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699  
email: [info@unioneallura.gov.it](mailto:info@unioneallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unioneallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unioneallura.gov.it)  
<http://www.unioneallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

### **K) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI**

#### **K1. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - AVCPASS**

Ai sensi del combinato disposto dei commi 5 e 6 dell'art. 36 del D. LGS. 50/2016, la stazione appaltante verificherà le autocertificazioni presentate sul possesso dei requisiti minimi richiesti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE". La verifica dei requisiti sarà effettuata solo per l'aggiudicatario, anche se l'Amministrazione si riserva la facoltà di estendere la verifica anche a tutti gli altri concorrenti.

#### **K2. CHIARIMENTI**

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorre all'appalto, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comarzachena.it](mailto:protocollo@pec.comarzachena.it), non oltre il 5° giorno antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

La Stazione Appaltante pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.comunearzachena.gov.it> .

#### **K3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;



## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura**;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet [www.comunearzachena.gov.it](http://www.comunearzachena.gov.it) che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

### **K4. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto o all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **K5. FINANZIAMENTO**



**Unione dei Comuni Gallura**  
Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale  
07020 Palau (OT)  
P.IVA / C.F. 02346160902  
Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699  
email: [info@unioneallura.gov.it](mailto:info@unioneallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unioneallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unioneallura.gov.it)  
<http://www.unioneallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

L'appalto è finanziato con fondi **comunali**.

### **K6. SUBAPPALTO**

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D.LGS n.163/2016. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta **l'esclusione dalla gara**.

L'aggiudicatario dell'appalto, dopo la sottoscrizione del contratto, dovrà richiedere l'autorizzazione al subappalto, allegando tutta la documentazione prevista dall'art. 105 suddetto. La Stazione Appaltante emetterà apposito provvedimento autorizzativo una volta effettuata l'istruttoria della documentazione presentata.

### **K7. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'offerta vincolerà il concorrente per giorni 180 dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario;

### **L) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Tempio Pausania, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### **M) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.



**Unione dei Comuni Gallura**  
Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale  
07020 Palau (OT)  
P.IVA / C.F. 02346160902  
Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699  
email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)  
<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture**  
*(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)*

**IL DIRIGENTE**



**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture**  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)

**SOMMARIO**

A)	OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA .....	1
B)	DURATA DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO .....	2
C)	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	2
D)	GARANZIE RICHIESTE .....	4
E)	CONTATTI – RUP .....	5
F)	INDIVIDUAZIONE E VERIFICA DI EVENTUALI OFFERTE ANOMALE .....	5
G)	REQUISITI MINIMI .....	6
G1.	REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	6
G2.	REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E DI CAPACITÀ TECNICA .....	6
G3.	REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO – FINANZIARIA .....	6
H)	AVVALIMENTO.....	7
I)	TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	7
I1.	CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	8
I2.	CONTENUTO DELLA BUSTA "B- OFFERTA TECNICA" .....	11
I3.	CONTENUTO DELLA BUSTA "B- OFFERTA ECONOMICA" .....	11
J)	DATA E ORA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	
	11	
K)	INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E PRESCRIZIONI CONTRATTUALI .....	13
K1.	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - AVCPASS .....	13
K2.	CHIARIMENTI.....	13
K3.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE .....	13
K4.	COMUNICAZIONI .....	14
K5.	FINANZIAMENTO .....	14
K6.	SUBAPPALTO .....	15
K7.	ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	15
L)	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	15
M)	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	15