

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Emanuela Sias

E-mail

Nazionalità

Data di nascita



### ESPERIENZE LAVORATIVE

Iscritta all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione previsto dall'articolo 3 del DM del 2 dicembre 2016, nella **fascia professionale 3, registrata al n. 1353 a far data dal 3.4.2017;**

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da marzo 2004 ad oggi

**Dasein S.r.l**

Lungo Dora Colletta, 81 – Torino

Sede di Oristano – Via Sardegna, 69A

Consulenza e formazione Enti Locali

Lavoro dipendente a tempo indeterminato

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consulente senior esperto in:

- gestione di sistemi di valutazione ai sensi del D.Lgs. 150/2009 e dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro Enti Locali, in particolare riferiti alle posizioni organizzative (valutazione della posizione e del risultato) ed ai sistemi permanenti di valutazione ex art.6, relativi alle prestazioni e alle progressioni del personale dell'Ente Locale

- Attuale Componente dei **Nuclei/Organismi di Valutazione** nei seguenti comuni:

Assemini, Baratili S. Pietro, Bosa, Bidonì, Bonarcado, Boroneddu, Cuglieri, Fordongianus, Ghilarza, Norbello, Nughedu S.V, Nurachi, Nuraminis, Paulilatino, Samassi, Samatzai, San Sperate, Sedilo, Serramanna, Serrenti, Sinnai, Ussana, Unione dei Comuni del Guilcier, Unione Basso Campidano.

In qualità di Componente dell'Organo di Valutazione per gli anni 2013, 2014, 2015, 2016 e 2017 ai sensi dell'art. 1 comma 33 della L. 190/2012, sono state predisposte le attestazioni sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui alle Delibere ANAC. Nel corso nell'anno 2013, si è rilasciato, ai sensi dell'art. 1 comma 44 della L. 190/2012, il parere obbligatorio ai fini dell'adozione del Codice di Comportamento degli enti locali. Ai sensi dell'art. 1 commi 39-40 della L. 190/2012, ha valutato le motivazioni addotte dagli enti a giustificazione delle anomalie riscontrate nell'ambito della rilevazione sulle tipologie di lavoro flessibile esercizio 2012 di cui all'art. 36 comma 3 del D.Lgs. 165/2001.

- **Nel corso degli anni 2004-2019, componente dei seguenti Nuclei di Valutazione (introduzione Metodologia di valutazione, Presidente o Componente Organo di Valutazione, OIV monocratico):**

Aidomaggiore; Allai; Arbus; Ardauli; Aritzo; Belvì; Bidonì; Birori, Bolotana; Bonarcado; Bosa; Comunità Montana "Barbagia Mandrolisai"; Comunità Montana delle Baronie; Consorzio "Sa Corona Arrubia"; Dualchi, Fordongianus; Gesico, Guamaggiore, Guasila, Loculi; Lula; Lunamatrona; Monastir; Narbolia; Neoneli; Norbello; Nurallao; Nughedu S. Vittoria, Ollastra, Onani; Oristano, Ortacesus, Ortueri; Ottana; Pabillonis; Paulilatino; Pompu, Palmas Arborea; Quartucciu, Sagama, Samugheo, Sanluri, San Nicolò Arcidano, Santulussurgiu; Scano di Montiferru; Selegas, Seneghe; Senis, Sennariolo, Senorbi, Serrenti, Serri, Siapiccia, Silanus, Simaxis, Sindia, Siurgus Donigala, Suelli, Sorradile; Soddi; Tresnuraghes; Uras, Usellus, Villa Sant'Antonio, Zerfaliu, Comunità Montana Montiferru; Unione del Marghine, Unione dei Comuni della Trexenta

- Attività di **assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica**: verifica e adeguamento delle risorse decentrate per la produttività e assistenza alla stesura del contratto decentrato. Assistenza alla delegazione trattante di parte pubblica durante la contrattazione per i comuni di Ardauli, Birori, Codrongianos, Dualchi, Desulo, Goni, Ollolai, Onani, Ortacesus, Palau, Pauli Arbarei, Sadali, Sant'Andrea Frius, Sindia, Tresnuraghes, Turri, Villa Sant'Antonio, Villaspeciosa, Unione Comuni Marghine, Unione Comuni Trexenta.
- Assistenza e formazione per la **costruzione del Fondo incentivante**: analisi e verifica del fondo incentivante del personale dipendente dell'ente ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti in materia per i comuni di Ardauli, Ballao, Barumini, Birori, Desulo, Domus de Maria, Gesico, Flussio, Goni, Golfo Aranci, Gonnosnò, Lei, Mamoiada, Mandas, Maracalagonis, Milis, Monserrato, Neoneli, Ollastra, Onani, Orani, Palau, Paulilatino, Pauli Arbarei, Piscinas, Sadali, Samugheo, San Sperate, Sant'Andrea Frius, San Vito, San Zenone degli Ezzelini, Sedilo, Selegas Sordiana, Siamaggiore, Silanus, Silius, Tinnura, Tramatzu, Tresnuraghes, Turri, Ula Tirso, Villamassargia, Villaspeciosa, Villazor, Villanovaforru, Villasimius, Villa Sant'Antonio, Unione Marghine, IPAB Croce Verde Padova, Comunità Montana Sarcidano Barbagia di Seulo.
- Attività di progettazione e consulenza attiva per la costruzione e implementazione del **software di gestione delle risorse decentrate "DA+TE Xfondo"** per il supporto nell'attività di quantificazione e destinazione delle Risorse decentrate, completo di apposito modello di calcolo, sezione della documentazione costituita da una banca dati costantemente aggiornata, e documenti creati e compilati automaticamente.
- **Attività formativa sulle modalità di costituzione e utilizzo delle risorse decentrate** per i delegati sindacali, presso la Sede Cisl di Cagliari e CGIL della provincia di Oristano e attività formativa per il personale degli Enti interessati (tra gli altri Ente Unione del Meilogu, Unione del Guilcier etc).
- **Realizzazione del Piano della Performance ai sensi del D.Lgs. n. 150/09 per diversi Comuni e Unioni di Comuni**  
Predisposizione di un modello di Piano della Performance e realizzazione del Piano attraverso:
  - attività formativa dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative degli Enti coinvolti;
  - supporto, attraverso la metodologia TOJ (Training on the Job), nella compilazione delle schede di Performance (individuazione processi e relativi indici di quantità, qualità, tempo, efficacia ed efficienza, che determinano gli indicatori di performance) ai fini della costruzione del Piano della Performance da presentare all'Amministrazione.
- Pianificazione, progettazione e realizzazione di **preselezione per i concorsi pubblici**: predisposizione di test preselettivi, realizzazione operativa delle attività di pre-selezione, elaborazione dei risultati dei test di pre-selezione mediante sistema di lettura ottica, determinazione e pubblicazione delle graduatorie, attività di controllo manuale degli elaborati e verbalizzazione finale. Gestione preselezioni per i comuni di Guspini (7 procedure preselettive), Arbus (3 prove preselettive) e Borore.
- **Analisi Organizzativa**: analisi e studio delle strutture organizzative e dei procedimenti per delineare la mappa organizzativa e indicare le soluzioni di riorganizzazione; ridefinizione delle dotazioni organiche e delle strutture organizzative (D.Lgs. 165/01);
- Progettazione e realizzazione del **Bilancio Sociale, Bilancio di fine mandato** (Comune di Ortueri)

• Date

Giugno 2002 – Marzo 2004

• Nome e indirizzo del datore di

**Camera di Commercio di Oristano**

|   |   |                |                     |
|---|---|----------------|---------------------|
| lavoro  | Via Carducci, 21 – Oristano   |                |                     |
| • Tipo di azienda o settore   | Promozione del territorio   |                |                     |
| • Tipo di impiego   | Borsa di studio   |                |                     |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Promozione del territorio e delle imprese, organizzazione eventi e manifestazioni di promozione del territorio, collaborazione con lo Sportello per l’Internazionalizzazione, analisi statistica ed economica del Territorio, referente per Progetto DIRCE (progetto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca per la diffusione dell’Innovazione e della Ricerca per la Competitività Economica) finalizzato a sviluppare servizi per la promozione dell’innovazione e dello sviluppo scientifico e tecnologico nel tessuto produttivo meridionale. |                |                     |
| <b>PUBBLICAZIONI</b>  |   |                |                     |
| • Date  | Novembre 2002   |                |                     |
| • Argomento   | Economia e statistica   |                |                     |
| • Titolo  | “La Provincia di Oristano in cifre - 2002”, depliant della Camera di Commercio I.A.A. di Oristano di informazione statistica sulla situazione economica e sociale della provincia di Oristano realizzata in collaborazione con la Dott.ssa Sandra Pili  |                |                     |
| • Date  | Settembre 2003  |                |                     |
| • Argomento   | Economia e statistica   |                |                     |
| • Titolo  | “La Provincia di Oristano in cifre - 2003”, depliant della Camera di Commercio I.A.A. di Oristano di informazione statistica sulla situazione economica e sociale della provincia di Oristano.  |                |                     |
| <b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>  |   |                |                     |
| • Date  | 7 marzo 2002  |                |                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  | <b>Università degli Studi di Cagliari</b>   |                |                     |
| • Qualifica conseguita  | Laurea quadriennale (vecchio ordinamento) in Scienze Politiche: votazione finale 110/110.   |                |                     |
| • Date  | Marzo – Agosto 2001   |                |                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  | “ <b>Progetto Erasmus</b> ” per la mobilità allo studio universitario nell’Unione Europea. Borsa di Studio per il soggiorno di 6 mesi a Kiel, Germania, destinata alla ricerca del materiale ed alla elaborazione della Tesi di Laurea.   |                |                     |
| • Date  | Novembre 1994 – luglio 1995   |                |                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  | <b>New York University, School of Continuing Education, New York U.S.A,</b>   |                |                     |
| • Qualifica conseguita  | Frequenza di due corsi, “Meeting and Conference Management” e “International Conference Management” con votazione finale “A”.   |                |                     |
| • Date  | 15 luglio 1994  |                |                     |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  | <b>Istituto Tecnico per il Turismo Carta-Meloni di Santulussurgiu,</b>  |                |                     |
| • Qualifica conseguita  | Diploma di Perito per il Turismo - votazione finale di 56/60.   |                |                     |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>  |   |                |                     |
| PRIMA LINGUA  | <b>Italiano</b>   |                |                     |
| ALTRE LINGUE  |   |                |                     |
|   | <b>Inglese</b>  | <b>Tedesco</b> | <b>Francese</b>     |
| • Capacità di lettura   | Ottima  | Buona          | Scolastica (5 anni) |
| • Capacità di scrittura   | Ottima  | Buona          | Scolastica (5 anni) |
| • Capacità di espressione orale   | Ottima  | Buona          | Scolastica (5 anni) |
| <b>CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE</b>   |   |                |                     |
| Conoscenza approfondita dei principali applicativi per l’ufficio (foglio elettronico, videoscrittura, database, presentazioni). |   |                |                     |

Ottima conoscenza **Internet** e **Posta elettronica**.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B, auto munita

Ai sensi delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 196/03 e delle modificazioni apportate dal GDPR 2016/697, acconsento al trattamento dei miei dati personali.

”

Oristano, 29.10.2020

Dott.ssa Emanuela Sias

Firmato digitalmente



SIAS EMANUELA  
29.10.2020  
13:40:54 UTC