



**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

*SCHEMA LETTERA D'INVITO: SIA CHIARITO ED INTESO CHE IL PRESENTE SCHEMA HA MERO INTENTO ESPLICATIVO, AL FINE DI RENDERE PIÙ COMPRENSIBILE LA NATURA DELL'APPALTO E GLI EVENTUALI ADEMPIMENTI ALLA QUALE DOVRANNO FAR FRONTE GLI OPERATORI ECONOMICI IN CASO DI INVITO.*

Spett.le \_\_\_\_\_

**PROCEDURA NEGOZIATA (ART. 36 COMMA 2 LETT. B) D.LGS. N.50/2016) PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI ATTIVITA' ESTIVE PER MINORI – STAGIONI 2016 - 2017 - CIG 6722993554**

La vostra impresa è invitata, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste da questa lettera di invito e dal capitolato speciale d'appalto alle condizioni che seguono.

**1. PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE**

procedura indetta con determinazione del Responsabile Unico del Procedimento nr. 51 (nr. 208 del Registro Generale) del 15.04.2016, e con avviso prot. nr. del 15.06.2016.

- 2. TIPO DI APPALTO:** ☒ - sola esecuzione del servizio  
☐ - progettazione esecutiva ed esecuzione del servizio

**3. LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio di "attività estive per minori, stagioni 2016-2017" si svolgerà nel Comune di Palau e sarà rivolto a minori con età compresa tra i tre anni e gli undici anni.

L'appalto copre due stagioni estive 2016 e 2017, coincidenti con la durata del servizio, con decorrenza: dal 4 luglio al 10 settembre per l'anno 2016; dal 3 luglio al 9 settembre per l'anno 2017.

**4. BREVE DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO**



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

# **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

Il servizio prevede la realizzazione di attività di animazione socio – culturale, ludico – motorie e di socializzazione, contribuendo al miglioramento della qualità della vita, sostenendo la famiglia e il minore con un'adeguata vita di relazione, come meglio precisato nel Capitolato speciale.

## **5.IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO, ONERI PER LA SICUREZZA**

Importo a base d'asta € 166.875,65, IVA esclusa, di cui € 12.361,25 per spese generali soggette a ribasso.

## **6. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO**

Fondi bilancio del Comune di Palau

## **7. PROCEDURA DI GARA**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n.50/2016

## **8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016, conseguito attraverso la valutazione combinata di elementi tecnico/gestionali e qualitativi (offerta tecnica) sino ad un massimo di 80 punti su 100 ed elementi economici (offerta economica) dell'offerta, sino ad un massimo di 20 punti su 100.

## **9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il concorrente deve possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di partecipazione:

- a. Requisiti di ordine generale: possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, attestato mediante Documento di Gara Unico Europeo ex art. 85 del D.Lgs. 50/2016;
- b. Requisiti di idoneità professionale:
  - iscrizione alla CCIAA (o certificazione equipollente per gli operatori economici stabiliti nell'ambito CE) per lo svolgimento di attività corrispondenti a quelle oggetto del presente appalto;
  - (se cooperative) iscrizione all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23/06/2004 presso il Ministero delle Attività produttive con indicazione del numero, della data e



### **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

della sezione di iscrizione nonché della categoria di appartenenza oppure iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali (per la Regione Sardegna L.R. 16/1997 o iscrizione analogo registro delle regioni o stato di appartenenza all'Unione Europea);

- c. Requisiti di capacità economico finanziaria: possesso di un fatturato specifico per servizi rientranti nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi due esercizi (2014-2015), per un importo complessivo non inferiore a quello a base di gara IVA esclusa, attestato mediante Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 83 commi 4 e 5 D.Lgs. 50/2016. La richiesta di tale fatturato pregresso è dovuta in ragione della durata e della particolare delicatezza del servizio da affidare, al fine di evitare il grave danno che potrebbe comportare l'interruzione del servizio per cause imputabili alla precaria situazione economico-finanziaria dell'esecutore.
- d. Requisiti di capacità tecnico-professionale: aver svolto negli ultimi due anni (2014-2015) almeno due servizi identici o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati dei servizi, attestato mediante Documento di gara unico europeo ex art. 85 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 83 commi 4 e 5 D.Lgs. 50/2016.

### **10. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

In applicazione dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 163/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine pari e 5 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Il concorrente entro il termine perentorio assegnato dovrà presentare le predette dichiarazioni, contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione pari all'1 %, cioè €1.668,76, dell'importo complessivo a base di gara IVA esclusa, a pena di esclusione. Si precisa che la sanzione sarà dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

In caso di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura sopra indicata, ma non applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente verrà escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

**11. POSSESSO DEI REQUISITI SOPRA INDICATI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI  
TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI, DI CUI RISPETTIVAMENTE  
ALL'ART. 48 DEL DLGS. N. 50/2016**

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti come segue:

- I requisiti di carattere generale, di idoneità professionale dovranno essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o in caso di consorzio da tutte le consorziate;
- I requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi dovranno essere posseduti dal R.T.I. o dal consorzio nel suo complesso. Il mandatario dovrà possedere i requisiti in misura maggiore rispetto a ciascun mandante. Ciascun mandante dovrà possedere almeno il 5% dei requisiti.
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ex art. 48 del Codice devono essere specificate, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti che compongono il R.T.I. o il consorzio ordinario di concorrenti. Il R.T.I. o il consorzio nel suo complesso deve essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- (In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario ex art. 48 non ancora costituito). L'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- (In caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti), il concorrente allega il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante l'indicazione delle parti di esecuzione di ciascun operatore economico al R.T.I., ovvero l'atto costitutivo del consorzio nel quale siano indicate le parti di esecuzione di ciascun operatore economico al consorzio;
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.



**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

**12. POSSESSO DEI REQUISITI SOPRA INDICATI IN CASO DI PARTECIPAZIONE DI  
CONSORZI DI CUI ALL'ART. 47 DEL D.LGS. N. 50/2016**

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti come segue:

- a. I requisiti di carattere generale ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto;
- b. I requisiti di idoneità professionale relativi all'iscrizione alla camera di commercio o all'albo delle cooperative devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici dell'appalto;
- c. I requisiti economico- finanziari e tecnico organizzativi di cui sopra devono essere posseduti come segue:
  - In caso di consorzi ex art. 45 comma 2 lett. b) del Codice, in applicazione dell'art. 47 comma 1 del Codice, i requisiti dovranno essere posseduti e comprovati dal Consorzio stesso, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che potranno essere computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
  - In caso di consorzi stabili ex art. 45 comma 2 lett. c), in applicazione dell'art. 47 comma 2 del Codice, per i primi cinque anni dalla loro costituzione i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio;
  - I consorzi sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

**13. AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del Codice, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico o organizzativo avvalendosi dei requisiti di un'impresa ausiliaria mediante ricorso all'istituto dell'avvalimento.



### **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f) del D.Lgs. 50/2016 o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia fare affidamento sulle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste.

### **14.GARANZIA PROVVISORIA**

Il concorrente deve prestare una garanzia pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, cioè ad € 3.337,52, costituita sotto forma di cauzione o di fidejussione. L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario. In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fidejussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo. Per tutto quanto non previsto si rinvia all'art 93 del D.Lgs. 50/2016.

N.B. Nel caso di rti, di Consorzi ordinari di concorrenti o GEIE al fine della suddetta riduzione la certificazione di qualità deve essere posseduta e documentata dalmandatario.

### **15. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI E UTILIZZO DEL SISTEMA AVCPASS**

In attuazione dell'art. 6 bis, D. Lgs. n. 163/2006 e della Deliberazione n. 111/AVCP del 20 dicembre 2012, art. 9, così come modificato dal comunicato del Presidente dell'Autorità del 12 giugno 2013, il Comune procede alla verifica dei requisiti di carattere generale dell'operatore economico aggiudicatario attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. Ciascun Concorrente, dovrà, pertanto, registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito: [www.avcp.it](http://www.avcp.it). L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un *PassOE* (art. 2, comma 3.2, delibera n. 111/2012/AVCP); lo stesso dovrà essere inserito nella Busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

### **16.VERSAMENTO CONTRIBUTO AUTORITÀ**

Il versamento, pari a € 20,00, dovrà essere effettuato secondo modalità di riscossione contenute nella Deliberazione dell'Autorità del 21.12.2011 e dettagliate nelle istruzioni in vigore dal 1.1.2011 e successive modifiche e integrazioni. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve



**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso.

**17. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

Indirizzo di ricezione delle offerte: Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Gallura sito c/o Stazione Marittima – Porto Commerciale 07020 Palau (OT).

Il concorrente che intende partecipare alla suddetta procedura dovrà, pena l'esclusione, far pervenire entro il termine perentorio del ..... ore **10,00**, al su indicato indirizzo, tutta la documentazione sotto indicata in un unico plico. Farà fede il timbro d'arrivo posto dall'Unione dei Comuni;

Il plico deve pervenire all'indirizzo indicato di seguito, con una delle seguenti modalità: a.1) a mezzo raccomandata del servizio postale; a.2) mediante operatore (agenzia di recapito o corriere); a.3) nella forma di autoprestazione (art. 8 decreto legislativo 22 luglio 1999, n. 261); a.4) direttamente senza le formalità di cui ai precedenti punti a.1), a.2) o a.3);

- a. In ogni caso il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- b. Il plico dovrà essere idoneamente sigillato a garanzia della non manomissibilità e della segretezza dell'offerta e dovrà recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, il giorno di scadenza della gara, la dicitura «Documenti di gara: NON APRIRE», nonché la seguente indicazione: All'Unione dei Comuni Gallura–Centrale di committenza - Offerta per la partecipazione all'appalto avente ad oggetto il servizio di “attività estive per minori, stagioni 2016 - 2017 presso il Comune di Palau”.

**18. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

Il plico relativo alla partecipazione deve contenere le seguenti buste, non trasparenti, a loro volta idoneamente sigillate:

- Busta A – documentazione amministrativa;
- Busta B – offerta tecnica;
- Busta C – offerta economica.

All'esterno delle buste deve essere indicato il mittente, il relativo contenuto e la seguente dicitura: “All'Unione dei Comuni Gallura -Centrale di Committenza - Offerta per la partecipazione all'appalto



**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

avente ad oggetto il servizio di “attività estive per minori, stagioni 2016 - 2017 presso il Comune di Palau”.

**19. BUSTA “A” RIPORTANTE LA DICITURA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

All'interno della busta dovrà essere inserito:

- a. **Domanda di partecipazione** alla gara sottoscritta dal legale rappresentante;
- b. **Documento giuridico unico europeo** con allegata copia del documento di identità contenente le dichiarazioni dell'impresa:

b.1 di non essere incorsa nelle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;

b.2 di essere iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per attività analoga e/o corrispondente al servizio oggetto della gara;

b.3 (se cooperativa) di essere iscritta all'albo delle società cooperative istituito ai sensi del D.M. 23.06.2004 presso il Ministero delle Attività Produttive al numero \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ di descrizione \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ categoria, appartenenza \_\_\_\_\_ oppure: che la cooperativa è iscritta al n. .... dell'albo regionale delle cooperative sociali di cui agli artt. 3 e 4 della L.R. n° 16/1997 (o iscrizione ad analogo registro della regione o stato di appartenenza all'Unione Europea);

b.4 di aver conseguito un fatturato specifico per servizi rientranti nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi due esercizi (2014 e 2015), per un importo complessivo non inferiore a quello a base di gara IVA esclusa;

b.5 di aver eseguito negli ultimi due anni (2014 e 2015) almeno due servizi identici o analoghi a quelli oggetto dell'appalto, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi,

b.6 di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, in quanto cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali;

b.7 di rispettare e applicare le norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008, nonché di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci;

b.8 (nel caso di rti o consorzio) indicanti le parti del servizio assunte da ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda;





**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

b.9 (nel caso di rti o consorzio) che nessuna impresa del raggruppamento partecipa alla gara in altra forma, neppure individuale;

b.10 (nel caso di Consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016) la consorziata per la quale il consorzio partecipa;

b.11) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sull'esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;

b.12 di avere la disponibilità, al momento della stipulazione del contratto della seguente dotazione minima: n° 1 coordinatore con titolo di animatore professionale o, in alternativa, di educatore professionale; n° 1 animatore professionale o assistente all'infanzia con almeno un anno di esperienza in servizi analoghi: il rapporto deve essere di uno ogni dieci utenti; n° 2 bagnini in possesso dei requisiti previsti per legge, di cui almeno uno con esperienza nel campo dell'animazione e con diploma ISEF; n° 1 operatore addetto alla pulizia degli ambienti; n° 1 infermiere professionale in possesso dei requisiti previsti per legge, con attestato di BLS pediatrico;

b.13 che di non essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis – comma 14 – della legge n. 383/2001, sostituito dall'art. 1 della Legge n. 266/2002, oppure di essersene avvalsa ma che il periodo di emersione si è concluso;

b.14 di essere in regola con gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008, se e in quanto obbligato;

b.15 di aver preso visione e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, prescrizioni e modalità contenute nella presente lettera di invito e nel capitolato speciale d'appalto, e negli elaborati tutti, impegnandosi a rispettarli per tutto quanto in essi contenuto;

b.16 di essere una micro impresa, poiché avente un organico inferiore a 10 persone ed un fatturato o totale di bilancio annuale non superiore a 2.000.000,00 di euro; oppure di essere una piccola impresa, poiché avente un organico inferiore a 50 persone ed un fatturato o totale di bilancio annuale non superiore a 10.000.000,00 di euro; oppure di essere una media impresa, poiché avente un'organico inferiore a 250 persone ed un



**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

fatturato non superiore a 50.000.000,00 di euro ovvero un totale di bilancio annuale non superiore a 43.000.000,00 di euro;

b.17 mantenere l'offerta irrevocabile e vincolante fino a 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

b.18 *(nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituito)* dichiarazione di impegno di cui all'art. 48 comma 8, D.Lgs. n. 50/2016;

b.19 *(nel caso di R.T.I. costituito)*, copia del mandato collettivo con rappresentanza conferito ai sensi dell'art. 48 comma 12 del d.lgs. n. 50/2016;

b.20 *(nel caso di consorzio ordinario di concorrenti GEIE costituito, o Consorzi ex art. 45 lett. b e c D.Lgs. 50/2016)*, copia dello Statuto e dell'atto costitutivo;

b. 21 Dichiarazione con la quale il consorzio attesta per quale consorziato partecipa.

b.22 (in caso di avalimento) a) una dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si avvale e dell'impresa ausiliaria che li presta;b) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria nella quale la medesima impresa ausiliaria attesti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 in capo a sè, nonchè il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;c) una dichiarazione, sottoscritta dall'impresa ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente;

L'istanza e le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o Consorzi ex art. 45 lett. b e c D.Lgs. 50/2016. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora formalmente costituiti, l'istanza e le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di ciascun concorrente che costituirà il rti o il consorzio o il GEIE.

Si precisa che le dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 1 lett. a), b), c), d), e), f), g) D.Lgs. 50/2016 dovranno essere rese anche da seguenti soggetti indicati nel successivo comma 3 (titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico e del socio unico persona



### **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata).

- c. **Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, cioè a € 3.337,52;
- d. **Ricevuta o scontrino**, relativi al versamento del contributo corrisposto in favore dell'Anac;
- e. **Passoe**
- f. **(In caso di avvalimento)**: contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto

### **20. BUSTA “B” RIPIANTANTE LA DICITURA “OFFERTA TECNICA”**

In tale busta dovrà essere inserita l'offerta tecnica del servizio.

Tale offerta, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate, dovrà contenere una relazione di carattere tecnico di un massimo di dieci facciate (formato A4) specificante:

- a. Esperienza professionale dell'impresa maturata nel servizio oggetto dell'appalto, in relazione ai mesi di prestazione lavorativa effettuata;
- b. Qualificazione professionale ed esperienza lavorativa degli operatori
- c. Livello di innovazione, promozione di attività e capacità progettuale del servizio oggetto dell'appalto

L'attribuzione del punteggio (MAX 80 PUNTI) sarà effettuata da una commissione di giudicatrice tenendo conto dei criteri di valutazione, nonché dei relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio, come sotto specificato:

#### **a) Esperienza professionale dell'impresa maturata nel Servizio:**

**punti attribuiti: massimo 20**

L'esperienza dovrà essere dimostrata producendo in sede di offerta la dichiarazione relativa ai servizi prestati, con indicazione dell'oggetto e della durata complessiva, delle date di inizio e di fine rapporto e dei destinatari.

I 20 punti disponibili saranno assegnati nel seguente modo:



**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

punti 2 per ogni mese intero di esperienza, anche non continuativo, per un massimo valutabile di mesi 20 (venti).

**b) Qualificazione professionale ed esperienza lavorativa degli operatori:**

**punti attribuiti: massimo 30**

Il punteggio sarà riferito esclusivamente agli operatori che saranno effettivamente impiegati nei servizi, per un massimo di otto animatori/educatori. Il punteggio sarà attribuito nel seguente modo: punti 0,50 per ciascun anno di esperienza di ogni operatore, maturata nell'ambito delle attività estive per minori.

**c) Livello di innovazione, promozione di attività e capacità progettuale del servizio:**

**punti attribuiti: massimo 30**

Dovrà essere redatto un progetto che evidenzi la capacità organizzativa e progettuale dell'impresa, attraverso l'elaborazione dei seguenti punti:

- analisi degli obiettivi, generali e specifici, che si intendono realizzare con le attività proposte, tenendo conto dei tempi a disposizione per realizzarli: **fino a punti 5;**
- esposizione della metodologia di lavoro, con l'indicazione degli strumenti utilizzati, delle fasi di attuazione, delle risorse umane impiegate e dei tempi di realizzazione (dovranno essere indicati necessariamente sia lo svolgimento della giornata tipo che la turnazione del personale): **fino a punti 5;**
- indicazione delle attività proposte, che saranno valutate non solo per il grado di fantasia e di originalità ma anche per la valenza educativa nei confronti dei destinatari del progetto: **fino a punti 5;**
- indicazione dei prodotti realizzati, sia nelle fasi intermedie che in quella finale: **fino a punti 5;**
- proposta di un progetto di lavoro per l'integrazione nelle attività di bambini diversamente abili, (il progetto potrà prevedere anche personale aggiuntivo, a carico della cooperativa): **fino a punti 10.**

L'offerta tecnica non dovrà riportare alcuna indicazione che possa ricondurre, in maniera diretta o indiretta, ai contenuti dell'offerta economica, pena l'esclusione.

**21. BUSTA “C” RIPORTANTE LA DICITURA “OFFERTA ECONOMICA”**



### **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

L'offerta dovrà essere sottoscritta, in ogni pagina, dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate. L'impresa concorrente dovrà presentare un ribasso unico da esprimersi in percentuale ed in cifra assoluta sull'importo relativo alle spese generali, pari all'8% del costo complessivo dei servizi oggetto di gara.

I 20 punti disponibili saranno assegnati sulla base del seguente calcolo:

il minor corrispettivo offerto tra i vari concorrenti ammessi, diviso il corrispettivo offerto dal singolo concorrente, moltiplicato per 20. Ovvero: (Offerta Minima : Offerta in esame) X 20.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del d.lgs. n. 50/2016;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo, in caso di R.T.I. o Consorzio già costituito;
- da tutti i legali rappresentanti delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio, in caso di R.T.I. o Consorzio costituendi.

### **22.APERTURA PLICHI E BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE"**

L'apertura dei plichi, contenenti le offerte, avrà luogo, in seduta pubblica, nella sede dell'Unione dei Comuni Gallura, il giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/2016. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet, fino al giorno antecedente la suddetta data.

In tale occasione, il seggio di gara presieduto dal Responsabile del procedimento o dal Responsabile della Centrale di committenza provvederà ai seguenti adempimenti:

- verifica della regolarità e integrità dei plichi pervenuti entro il termine perentorio di scadenza previsto dal bando;
- apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A", "B", "C";
- apertura della busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- indicazione dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, previo eventuale esercizio del soccorso istruttorio.

### **23. APERTURA BUSTA B - VALUTAZIONE OFFERTE E ATTRIBUZIONE PUNTEGGI**

La Commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art.77 del D.Lgs. 50/2016 e, nel periodo transitorio, ai sensi dell'art. 216 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, procederà in seduta



**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza**  
**per appalti di lavori, servizi e forniture**  
**(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

pubblica, eventualmente anche in data e luogo successivamente comunicati, all'apertura della busta "B - offerta tecnica" dei soggetti ammessi e alla verifica della documentazione in essa contenuta.

In una o più sedute riservate la Commissione giudicatrice valuta le offerte tecniche contenute nella busta "B - offerta tecnica" e procede all'assegnazione dei relativi punteggi.

Le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i criteri ed i subcriteri di valutazione, con i relativi fattori ponderali prima specificati.

**24. AGGIUDICAZIONE A FAVORE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

La Commissione di gara, in data che sarà successivamente comunicata, in seduta pubblica darà lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà alla apertura della busta "C - offerta economica".

Quindi la Commissione procederà all'esame delle offerte economiche presentate, all'attribuzione del punteggio e alla definizione della graduatoria complessiva sommando i punteggi relativi alla offerta economica e alla offerta tecnica.

La stazione appaltante, tramite la Commissione di gara, si riserva la facoltà di effettuare la verifica dell'anomalia dell'offerta nei casi in cui quest'ultima, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In tale ipotesi richiederà per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a 5 giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni. Se all'esito del procedimento l'offerta sarà ritenuta anomala, la stazione appaltante procederà nella stessa maniera progressivamente nei confronti della successiva migliore offerta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala. In seduta pubblica, verrà dato l'esito del procedimento di verifica, pronunciando l'eventuale esclusione delle offerte ritenute non congrue e la proposta di aggiudicazione della gara.

Qualora la Commissione di gara non rilevi la presenza di offerte anormalmente basse chiuderà la seduta pubblica deliberando la graduatoria finale di merito e proponendo l'aggiudicazione della gara a favore dell'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo (derivante dalla somma tra il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) più alto, risultata non anomala. In caso di offerte con ugual punteggio complessivo si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 77 del RD n. 827/1924.



### **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1 del Codice, provvede all'aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016;

Nei confronti del concorrente classificato al primo posto saranno effettuate le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati. In caso di verifica positiva l'aggiudicazione diventerà efficace.

### **25. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva divenuta efficace. L'aggiudicatario dovrà presentarsi per la stipulazione del contratto alla data che sarà fissata dal Comune. Dovrà inoltre versare anticipatamente le spese contrattuali determinate in via presuntiva; dopo la stipulazione seguirà il conguaglio delle spese contrattuali. Tutte le spese contrattuali e conseguenti sono a carico dell'aggiudicatario. Se aggiudicatario risulterà un R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE da costituirsi, questi dovrà produrre l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo. Il Comune, nel comunicare l'esito di gara all'aggiudicatario, chiederà la presentazione della documentazione necessaria per la stipula del contratto.

In particolare, si rammenta che prima della stipula l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ex art. 103 del Codice, prevista pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Se il ribasso è superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La mancata costituzione della predetta garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. Considerato che il servizio dovrà iniziare indifferibilmente il 4 luglio 2016, se entro la medesima data il contratto non sarà stipulato, Il Comune si riserva di avviare l'esecuzione del servizio in via d'urgenza.

### **26. CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**



### **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

## **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

Il corrispettivo sarà corrisposto in rate mensili posticipate, come indicativamente illustrato di seguito, utilizzando, a titolo esemplificativo, l'importo complessivo contrattuale:

<b>periodo di fornitura del servizio</b>	<b>luglio 2016 (4 settimane)</b>	<b>agosto 2016 (4,5 settimane)</b>	<b>settembre 2016 (1,5 settimane)</b>	<b>totale</b>
importo servizio	€ 33.375,13	€ 37.547,02	€ 12.515,67	€ 83.437,83
i.v.a. 4%	€ 1.335,01	€ 1.501,88	€ 500,63	€ 3.337,51
totale	€ 34.710,14	€ 39.048,90	€ 13.016,30	€ 86.775,34
<b>periodo di fornitura del servizio</b>	<b>luglio 2017 (4 settimane)</b>	<b>agosto 2017 (4,5 settimane)</b>	<b>settembre 2017 (1,5 settimane)</b>	<b>totale</b>
importo servizio	€ 33.375,13	€ 37.547,02	€ 12.515,67	€ 83.437,83
i.v.a. 4%	€ 1.335,01	€ 1.501,88	€ 500,63	€ 3.337,51
totale	€ 34.710,14	€ 39.048,90	€ 13.016,30	€ 86.775,34

Il pagamento del corrispettivo dell'appalto sarà effettuato in rate mensili posticipate a norma di legge previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione, confermato dal responsabile del procedimento, della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, nonché previa presentazione di regolare fattura, e fatta salva la regolarità del DURC.

### **27. PENALI**

Nel caso in cui i servizi oggetto di questo appalto non siano espletati da parte dell'Aggiudicatario entro i termini stabiliti, secondo le indicazioni contenute nei documenti contrattuali e nell'offerta tecnica presentata in sede di gara, oltre all'obbligo di ovviare all'infrazione contestata entro il termine stabilito in sede di contestazione, sarà addebitata una penalità pari al 2% del valore totale dell'appalto per ciascuna giornata di servizio effettuato in ritardo o in violazione del Capitolato o dell'offerta presentata. Per quanto non previsto si rinvia al Capitolato speciale.

### **28. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**





**Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [cuc@pec.unionegallura.gov.it](mailto:cuc@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

**Centrale Unica di Committenza  
per appalti di lavori, servizi e forniture  
(art. 37 del D.Lgs. n 50/2016)**

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa e tecnica, inerente la presente procedura di gara, indirizzando apposita istanza al Responsabile unico del procedimento al seguente indirizzo: [socioculturale@pec.palau.it](mailto:socioculturale@pec.palau.it)

Gli eventuali quesiti dovranno essere formalizzati per iscritto, in tempo utile in modo che la stazione appaltante possa effettuare le relative comunicazioni almeno sei giorni lavorativi prima della scadenza del termine indicato per la ricezione delle offerte.

**29. ALTRE INFORMAZIONI**

- a) In tutti i casi in cui fossero necessarie delle valutazioni sul tenore dei documenti presentati dagli offerenti, e su tutte le altre questioni insorte nel corso della procedura, sarà facoltà del RUP e/o della Commissione riunirsi in seduta riservata, sospendendo se del caso temporaneamente la seduta pubblica, o aggiornandola a successiva data della quale verrà data comunicazione ai concorrenti;
- b) Non è permesso il subappalto;
- c) Il concorrente dovrà indicare l'indirizzo P.E.C. al fine dell'invio delle comunicazioni;
- d) I dati raccolti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara;
- e) Il Responsabile del procedimento è il Dr. Mauro Piga, Responsabile dei Settori Affari Generali e Socio-Culturale.